PLANEJAMENTO DO PROJETO

1 - Identificação do projeto e do proponente

1.1 Informações sobre o Projeto:

a) Nº da Proposta na Plataforma Transferegov.br: 031776/2026
b) Título do projeto : Coletivo Urbano - Oficinas de Desenvolvimento Cultural Periférico

1.2 Informações sobre o Proponente:

a) Nome: Associação Comunitária dos Moradores das Vilas Esperança e Nova Conquista
b) CNPJ: 09.512.428/0001-98
c) Endereço completo / CEP / Município -UF: R. Lauro Schereiber, 827 - Cidade Industrial de Curitiba - Curitiba/PR, Cep: 81450-718
d) Contato telefônico: 41 99680-5033
e) E-mail: emoreira906@gmail.com
f) Site: acmovenc.com.br

1.3 Informações sobre o Dirigente Responsável pela entidade (que assinará o Termo de Fomento):

a) Nome: José Braz da Silva
b) Cargo/Função: Presidente
c) CPF: 063.094.438-52
d) RG: 6.055.736-5 SESP/PR
e) Endereço residencial / CEP / Município -UF: R. Professor Pompila Lopes dos Santos, 141, Cidade Industrial de Curitiba, Curitiba/PR - Cep: 81450-740
f) Contato telefônico: 41 99680-5033
g) E-mail: emoreira906@gmail.com

1.4 Conforme o Estatuto Social, o dirigente da entidade (dados acima) é o responsável por assinar o Termo de Fomento?

(x) Sim ( ) Não

a) **Caso não seja**, indicar os dados do responsável pela assinatura do Termo de Fomento:
   a) Nome: José Braz da Silva
   b) Cargo/Função: Presidente
   c) CPF: 063.094.438-52
   d) RG: 6.055.736-5 SESP/PR
   e) Endereço residencial / CEP / Município -UF: R. Professor Pompila Lopes dos Santos, 141, Cidade Industrial de Curitiba, Curitiba/PR - Cep: 81450-740
   f) Contato telefônico: 41 99680-5033
   g) E-mail: emoreira906@gmail.com

b) Citar o Artigo do Estatuto Social que indica o responsável pela assinatura da parceria: _____Art. 14 _____

c) Informações sobre o Responsável Técnico pelo Projeto:
   a) Nome: Emerson Moreira da Silva
   b) Cargo/Função: 1º Secretário
   c) Contato telefônico: 41 99680-5033
   d) E-mail: emoreira906@gmail.com

2 - Definição do objeto

2.1 Preencha o objeto, escolhendo uma das opções listadas abaixo (as lacunas devem ser preenchidas com as opções dadas entre parênteses):

- Realizar Oficinas em unidade da rede pública de ensino da cidade de Curitiba;

Realizar quatro oficinas gratuitas de formação artística e cultural para crianças, adolescentes, jovens e adultos da região da Cidade Industrial de Curitiba (CIC), contemplando a produção e a difusão dos produtos culturais desenvolvidos pelos participantes, visando à qualificação de agentes culturais e ao fortalecimento da produção artística local.

3 - Complementação da Justificativa

3.1 Descreva, de forma objetiva, os motivos que deram origem ao projeto, com indicação de dados históricos de projetos similares e/ou fontes de

informações disponíveis:

O projeto “Coletivo Urbano – Oficinas de Desenvolvimento Cultural Periférico” surge a partir da experiência de ações de formação cultural já desenvolvidas no território da Cidade Industrial de Curitiba (CIC), buscando ampliar e dar continuidade a iniciativas voltadas à formação artística e cultural da comunidade.

A Associação Comunitária dos Moradores das Vilas Esperança e Nova Conquista já recebeu ações formativas gratuitas nas áreas de Roteiro Audiovisual, Elaboração de Projetos Culturais e Composição de Rap e História do Hip-Hop, realizadas com 20 vagas cada. Essas experiências demonstraram a possibilidade de utilização dos espaços comunitários como ambientes de formação, troca de conhecimentos e aproximação da população com diferentes linguagens e ferramentas de produção cultural.

A partir dessas experiências, identificou-se a importância de avançar para uma proposta que, além da transmissão de conhecimentos, possibilite aos participantes vivenciar processos práticos de criação e desenvolvimento de produtos culturais. Dessa forma, o projeto prevê quatro oficinas gratuitas — Roteiro, Elaboração de Projetos Culturais, Rap – Composição e Interpretação e a Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema” — articulando formação teórica e prática.

Como resultado desse processo, os participantes serão estimulados a desenvolver roteiros, projetos culturais, composições musicais e trabalhos artísticos. Na Oficina de Rap, as composições individuais e coletivas resultarão na produção de uma coletânea com aproximadamente cinco faixas, enquanto os trabalhos desenvolvidos na Oficina Sensorial integrarão uma exposição artística.

A realização do projeto também parte da necessidade de ampliar, no território da CIC, oportunidades gratuitas de formação que contribuam para o desenvolvimento de artistas, agentes culturais e novos realizadores, fortalecendo a autonomia dos participantes e a produção cultural local. Ao reunir formação, experimentação prática, produção e difusão, o projeto busca criar condições para que os conhecimentos adquiridos possam se transformar em novas iniciativas culturais e ampliar a participação da comunidade na vida cultural do território.



DATAS:
10, 11, 12, 13 E 14 DE NOVEMBRO

LOCAL: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS MORADORES DAS VILAS ESPERANÇA E NOVA CONQUISTA

ENDEREÇO: R. LAURO SCHREIBER, 827 – CIDADE INDUSTRIAL DE CURITIBA

Inscrições: Link na bio

APENAS 20 VAGAS

PRODUÇÃO: CWBLACK

INCENTIVO: PNAB ALDIR BLANC

REALIZAÇÃO: MINISTÉRIO DA CULTURA · GOVERNO DO BRASIL · DO LADO DO POVO BRASILEIRO

PROJETO REALIZADO COM RECURSOS DO PROGRAMA DE APOIO E INCENTIVO À CULTURA – FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA, PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA, MINISTÉRIO DA CULTURA E GOVERNO FEDERAL



DATAS:
16, 17, 20, 21 E 22 DE OUTUBRO

LOCAL: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS MORADORES DAS VILAS ESPERANÇA E NOVA CONQUISTA

ENDEREÇO: R. LAURO SCHREIBER, 827 – CIDADE INDUSTRIAL DE CURITIBA

Inscrições: Link na bio

APENAS 20 VAGAS

PRODUÇÃO: CWBLACK

INCENTIVO: PNAB ALDIR BLANC · Prefeitura de CURITIBA

REALIZAÇÃO: MINISTÉRIO DA CULTURA · GOVERNO DO BRASIL · DO LADO DO POVO BRASILEIRO

PROJETO REALIZADO COM RECURSOS DO PROGRAMA DE APOIO E INCENTIVO À CULTURA – FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA, PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA, MINISTÉRIO DA CULTURA E GOVERNO FEDERAL



DATAS:
28/10, 30/10, 03/11, 05/11 E 07/11

LOCAL: ASSOCIAÇÃO COMUNITÁRIA DOS MORADORES DAS VILAS ESPERANÇA E NOVA CONQUISTA

ENDEREÇO: R. LAURO SCHREIBER, 827 – CIDADE INDUSTRIAL DE CURITIBA

Inscrições: Link na bio

APENAS 20 VAGAS

PRODUÇÃO: CWBLACK

INCENTIVO: PNAB ALDIR BLANC · Prefeitura de CURITIBA

REALIZAÇÃO: MINISTÉRIO DA CULTURA · GOVERNO DO BRASIL · DO LADO DO POVO BRASILEIRO

PROJETO REALIZADO COM RECURSOS DO PROGRAMA DE APOIO E INCENTIVO À CULTURA – FUNDAÇÃO CULTURAL DE CURITIBA, PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA, MINISTÉRIO DA CULTURA E GOVERNO FEDERAL

3.2 Descreva a **realidade regional** onde será executado o projeto, demonstrando a relação entre essa realidade e as ações propostas:

A Cidade Industrial de Curitiba (CIC) constitui um território de grande extensão e diversidade populacional, formado por diferentes vilas, conjuntos habitacionais e comunidades, com forte presença de trabalhadores, crianças, adolescentes e jovens. O território possui uma dinâmica cultural própria, marcada pela atuação de artistas, coletivos, associações comunitárias e iniciativas independentes ligadas a diferentes linguagens artísticas, entre elas a música, o Hip Hop e o audiovisual.

Apesar dessa produção cultural presente no território, ainda existe demanda por oportunidades gratuitas e continuadas de formação que aproximem a população de conhecimentos técnicos e ferramentas capazes de contribuir para o desenvolvimento de suas próprias iniciativas culturais. Para artistas, jovens, produtores e agentes culturais locais, o acesso à formação pode representar não apenas o desenvolvimento artístico, mas também maior autonomia para estruturar projetos, acessar políticas públicas de cultura, produzir obras e ampliar sua circulação.

O projeto será desenvolvido prioritariamente para moradores da CIC, aproximando as ações formativas do território e reduzindo barreiras de acesso relacionadas ao deslocamento e aos custos de participação. As quatro oficinas serão gratuitas e realizadas na Escola Municipal Mansur Guérios, espaço público localizado na própria região, com estrutura adequada para receber as turmas previstas.

Nesse contexto, o projeto busca fortalecer processos culturais já existentes na CIC, oferecendo formação em áreas complementares de roteiro, elaboração de projetos culturais, composição e interpretação de Rap e experimentação artística sensorial, e possibilitando que os participantes transformem os conhecimentos adquiridos em produtos e iniciativas culturais desenvolvidos a partir de suas próprias experiências e referências territoriais.

3.3 Descreva **o local** onde será executado o projeto, com descrição física do local, com fotos, justificativa da escolha do espaço, localização, capacidade de pessoas, informações do tipo de local (praça, auditório, salas, centro de convenções, salões e congêneres) e outras especificações pertinentes;

As quatro oficinas do projeto serão realizadas na Escola Municipal Mansur Guérios, localizada na Estrada Velha do Barigui, nº 3.200, Cidade Industrial de Curitiba (CIC), Curitiba/PR, CEP 81450-020. Trata-se de equipamento público municipal de educação localizado no próprio território prioritário de atendimento do projeto. O endereço e a vinculação da unidade à Secretaria Municipal da Educação de Curitiba constam nos registros oficiais da Prefeitura.

A escolha do espaço considera sua localização na CIC, facilitando o acesso do público prioritário e permitindo que as atividades formativas sejam realizadas dentro do território ao qual o projeto se destina. A escola disponibilizará sala de aula com capacidade aproximada para 25 pessoas, número superior à quantidade máxima prevista por turma, que será de 15 participantes.

O espaço disponibilizado conta com estrutura necessária ao desenvolvimento das atividades, incluindo mesas e cadeiras, energia elétrica, acesso à internet e dependências de apoio, como banheiros. A escola possui ainda condições de acessibilidade para receber pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, incluindo recursos de acesso e circulação e banheiros acessíveis.

A utilização do espaço será realizada sem custos para o projeto, mediante autorização de uso concedida pela instituição. As atividades serão organizadas de acordo com o cronograma das oficinas e em articulação com a direção da unidade escolar.

Como estrutura complementar de apoio, a Associação Comunitária dos Moradores das Vilas Esperança e Nova Conquista disponibilizará sua sede, sem custos para o projeto, como base de apoio à produção e organização das atividades. O espaço também poderá receber a exposição dos trabalhos produzidos na Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”, prevista como ação de difusão dos resultados do projeto.

3.4 Informe a quais Metas do Plano Nacional de Cultura - PNC[1] o projeto possui aderência:

Meta 18 – Aumento em 100% no total de pessoas qualificadas anualmente em cursos, oficinas, fóruns e seminários com conteúdo de gestão cultural, linguagens artísticas, patrimônio cultural e demais áreas da cultura.

O projeto possui aderência direta à Meta 18 ao promover quatro oficinas gratuitas de formação artística e cultural, qualificando 55 participantes nas áreas de Roteiro, Elaboração de Projetos Culturais, Rap – Composição e Interpretação e experimentação artística por meio da Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”.

1

Meta 19 – Aumento em 100% no total de pessoas beneficiadas anualmente por ações de fomento à pesquisa, formação, produção e difusão do conhecimento.

O projeto contribui para a Meta 19 ao articular formação, produção e difusão cultural. Além das atividades formativas, os participantes desenvolverão produtos culturais, incluindo roteiros, projetos culturais, composições musicais que integrarão uma coletânea e trabalhos artísticos destinados à exposição, ampliando o alcance dos conhecimentos e das produções desenvolvidas durante o projeto.

3.5 No caso dos recursos serem provenientes do Fundo Nacional da Cultura, informe ainda a relação entre a proposta apresentada e os objetivos e finalidades dos art. 1º e 4º da Lei nº 8.313, de 23/12/1991, que institui o Programa Nacional de Apoio à Cultura – PRONAC.

Não se aplica, tendo em vista que os recursos destinados à proposta não são provenientes do Fundo Nacional da Cultura (FNC).

3.6 Descreva os efeitos que o projeto terá na comunidade local/regional:

a) Sociais:
O projeto contribuirá para ampliar o acesso gratuito à formação artística e cultural na Cidade Industrial de Curitiba (CIC), atendendo diretamente 55 participantes. As atividades proporcionarão espaços de convivência, troca de experiências e desenvolvimento de habilidades, estimulando o protagonismo, a participação comunitária e a inclusão de diferentes públicos. A realização das oficinas no próprio território também favorece a participação de moradores que encontram dificuldades de acesso a atividades culturais realizadas em outras regiões da cidade.

b) Culturais:
O projeto contribuirá para o fortalecimento da produção cultural da CIC por meio da formação de novos artistas, realizadores e agentes culturais e da valorização dos conhecimentos, experiências e expressões presentes no território. Além da formação, as oficinas resultarão na criação de roteiros, projetos culturais, composições musicais e trabalhos artísticos, possibilitando que os participantes vivenciem diferentes etapas do processo de criação e produção. A gravação e difusão da coletânea musical e a realização da exposição ampliarão a circulação dos trabalhos desenvolvidos e o contato da comunidade com a produção cultural resultante do projeto.

c) Econômicos:

O projeto contribuirá para a movimentação da cadeia produtiva da cultura por meio da contratação de profissionais e serviços necessários à sua execução. A formação oferecida também poderá ampliar conhecimentos e competências dos participantes relacionados à atuação no setor cultural, especialmente nas áreas de elaboração de projetos, audiovisual, música e produção artística, fortalecendo suas possibilidades futuras de inserção e geração de renda no campo da cultura.

d) Ambientais:

Considerando a natureza predominantemente formativa do projeto, seus impactos ambientais diretos são reduzidos. Durante a execução serão incentivadas práticas de uso consciente dos materiais, redução de desperdícios, reaproveitamento de insumos sempre que possível e utilização prioritária de recursos digitais para comunicação e compartilhamento de conteúdos. A realização das oficinas em estrutura já existente de equipamento público também evita a necessidade de implantação de novas estruturas físicas para o desenvolvimento das atividades.

3.7 Informe outros aspectos que considere relevantes para a complementação da justificativa do projeto:

Um aspecto relevante do projeto é a integração entre **formação, produção e difusão cultural**. As oficinas não serão desenvolvidas apenas como atividades teóricas, mas como processos formativos que estimulam os participantes a aplicar os conhecimentos adquiridos na criação de produtos culturais concretos. Dessa forma, a formação em Roteiro estará associada ao desenvolvimento de roteiros; a Oficina de Elaboração de Projetos Culturais possibilitará a construção de propostas pelos próprios participantes; a Oficina de Rap resultará em composições individuais e coletivas que integrarão uma coletânea musical; e a Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema” resultará na produção de trabalhos artísticos e em sua posterior exposição.

A proposta também se destaca por articular diferentes linguagens e conhecimentos dentro de um mesmo projeto, aproximando criação artística, audiovisual, música, elaboração de projetos e experimentação visual. Essa diversidade possibilita atender participantes com diferentes interesses e experiências, ao mesmo tempo em que fortalece a formação de artistas, realizadores e agentes culturais no território.

Outro aspecto relevante é a permanência dos resultados para além do período das oficinas. Os conhecimentos adquiridos, os roteiros e projetos elaborados e as obras produzidas poderão servir como ponto de partida para novas iniciativas dos participantes. A circulação da coletânea musical nas plataformas digitais e a exposição dos trabalhos da Oficina Sensorial também permitirão que parte dos resultados alcance um público mais amplo que os 55 participantes diretamente atendidos.

Por fim, a realização das atividades na própria CIC reforça o caráter territorial da proposta, aproximando oportunidades de formação, criação e produção cultural da população à qual o projeto se destina e valorizando o território não apenas como local de realização, mas também como espaço de produção de conhecimento, cultura e expressão artística.

O projeto possui caráter territorializado e gratuito, buscando reduzir barreiras econômicas e geográficas de acesso à formação cultural. A realização em uma escola pública situada no CIC amplia a integração entre cultura, educação e comunidade.

A proposta também prioriza processos de criação autoral e a valorização dos conhecimentos e experiências dos próprios participantes, compreendendo-os não apenas como público beneficiário, mas como sujeitos produtores de cultura.

4 - Detalhamento do Público beneficiário

	Grupo / Segmento Sociocultural	**Quantidade ***	**Grupos Etários****
( )	artistas e grupos artísticos		
( )	povos e comunidades indígenas		
( )	comunidades quilombolas		
( )	povos e comunidades tradicionais de matriz africana		
( )	povos e comunidades ciganos		
( )	outros povos e comunidades tradicionais e minorias étnicas		
( )	população rural		
( )	comunidades e descendentes de imigrantes		
( )	refugiados		
( )	mestres, praticantes, brincantes e grupos culturais populares, urbanos e rurais		

(x)	estudantes de instituições públicas de ensino (escolas, universidades, institutos etc)	16	Adolescentes e jovens – 12 a 29 anos:
( )	mulheres		
(x)	pessoas com deficiência	4	Adolescentes e jovens – 12 a 29 anos:
( )	pessoas em privação de liberdade		
( )	pessoas em situação de rua		
( )	pessoas em situação de sofrimento psíquico		
( )	pessoas ou grupos vítimas de violência		
( )	lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais – LGBT		
( )	população sem teto		
( )	populações atingidas por barragens		
( )	grupos assentados de reforma agrária		
( )	populações de regiões fronteiriças		
(x)	outros. Quais? Moradores da Cidade Industrial de Curitiba (CIC) participantes das oficinas em ampla concorrência; e profissionais, técnicos e agentes culturais envolvidos na execução do projeto.	48	Jovens e Adultos – 12 a 59 anos

* Quantidade estimada para ser beneficiada pelo projeto.

** Indicar para cada grupo/segmento sociocultural os grupos etários que serão beneficiados pelo projeto, conforme a classificação abaixo:

a) Crianças: 0 a 11 anos
b) Adolescentes e Jovens: 12 a 29 anos
c) Adultos: 30 a 59 anos
d) Idosos: maior de 60 anos

5 - Caracterização do projeto

5.1 Indique os tipos de atividades predominantes no projeto:
Preencher em ordem de prioridade (1, 2, 3, 4, 5, 6).
(2) Produção
(3) Difusão
(1) Formação
( ) Intercâmbio
( ) Pesquisa
( ) Preservação de bens culturais
( ) Outros.Quais?___

5.2 Informe a(s) área(s) e/ou segmento(s) abrangido(s) pelas atividades a serem realizadas na execução do projeto:

( ) – Artes cênicas:
( ) circo
( ) dança
( ) mímica
( ) ópera
( ) teatro
( ) ações de capacitação e treinamento de pessoal

(x) – Audiovisual:
( ) produção cinematográfica ou videofonográfica de curta e média metragem
( ) produção radiofônica
( ) produção de obras seriada
(x) formação e pesquisa audiovisual em geral
( ) doações de acervos audiovisuais ou treinamento de pessoal e aquisição de equipamentos para manutenção de acervos audiovisuais de

cinematecas
( ) infraestrutura técnica audiovisual
( ) construção e manutenção de salas de cinema ou centros comunitários congêneres em municípios com menos de cem mil habitantes ( ) difusão de acervo audiovisual, incluindo distribuição, promoção e exibição cinematográfica
( ) preservação ou restauração de acervo audiovisual ( ) rádios e TVs educativas não comerciais
( ) jogos eletrônicos
( ) projetos audiovisuais transmidiáticos, exceto os de produção e de difusão

(x) – Música:
( ) música erudita
(x) música popular
( ) música instrumental
( ) doações de acervos musicais a museus, arquivos públicos e instituições congêneres

(x) – Artes visuais e artes digitais e eletrônicas:
( ) fotografia
(x) artes plásticas, incluindo artes gráficas, gravura, cartazes e filatelia
(x) exposições de artes
( ) design e moda
( ) doações de acervos de artes visuais a museus, arquivos públicos e instituições congêneres
(x) formação técnica e artística de profissionais
(x) projetos educativos orientados à fruição e produção de artes visuais
( ) projetos de fomento à cadeia produtiva das artes visuais

( ) – Patrimônio cultural:
( ) doações de acervos em geral a museus, arquivos públicos e instituições congêneres
( ) preservação ou restauração de patrimônio material em geral
( ) preservação ou restauração de patrimônio museológico
( ) preservação ou restauração de acervos em geral
( ) preservação ou restauração de acervos museológicos

( ) preservação de patrimônio imaterial
( ) manutenção de salas de teatro ou centros comunitários congêneres em municípios com menos de cem mil habitantes
( ) manutenção de equipamentos culturais em geral
( ) treinamento de pessoal ou aquisição de equipamentos para manutenção de acervos de museus, arquivos públicos e instituições congêneres
( ) outras ações de capacitação

(x) – Humanidades:
( ) acervos bibliográficos
( ) livros de valor artístico, literário ou humanístico, incluindo obras de referência
( ) periódicos e outras publicações
( ) evento literário
( ) eventos e ações de incentivo à leitura
( ) treinamento de pessoal ou aquisição de equipamentos para manutenção de acervos bibliográficos
(x) ações de formação e capacitação em geral

6 - Realização do Projeto

6.1 Indique as Metas a serem atingidas e a comprovação dos resultados:

Nº da Meta	Especificação da Meta[2]	Resultados quantitativos e produtos esperados com a realização da Meta (de acordo com os resultados previstos na Aba Dados na P+BR)	Formas de comprovação da execução da Meta (mínimo de 2 formas de comprovação, além do Registro Fotográfico)
1	PRÉ-PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO	1. Realizar o planejamento geral das quatro oficinas previstas no projeto, com definição do cronograma e organização das atividades; 2. Realizar a contratação dos profissionais	(X) Notas fiscais; (X) Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade; () Filmagem (devidamente datadas), identificando a atividade;

[2] Art. 22, II da Lei nº 13.019 de 2014; e Art. 25, III do Decreto nº 8.726, de 2016.

		e serviços necessários à execução do projeto; 3. Elaborar e organizar os materiais pedagógicos das quatro oficinas; 4. Produzir e divulgar a chamada para inscrições e mobilização do público; 5. Realizar as inscrições e a seleção de 55 participantes para as quatro oficinas, sendo 15 vagas para a Oficina de Roteiro, 15 para a Oficina de Elaboração de Projetos Culturais, 10 para a Oficina de Rap – Composição e Interpretação e 15 para a Oficina Sensorial "A Arte de Pintar Poema"; 6. Adquirir os materiais necessários à realização das atividades formativas.	(x) Material de divulgação (*vide item 6.4*); (x) Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas; () Listas de presença; () Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis (devidamente datados), identificando a atividade; (x) Outra. Qual? Fichas/formulários de inscrição, relação dos participantes selecionados, contratos e documentos comprobatórios das contratações.
2	COORDENAÇÃO DE PROJETO	1. Realizar a coordenação administrativa e operacional do projeto durante seu período de execução; 2. Acompanhar o cumprimento das cinco etapas, das atividades previstas e do cronograma do projeto; 3. Realizar o acompanhamento da execução financeira e da documentação relacionada às despesas do projeto; 4. Realizar o acompanhamento jurídico e contábil necessário à execução da parceria; 5. Promover a articulação entre a	(X) Notas fiscais; (X) Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade; ( ) Filmagem; ( ) Material de divulgação; ( ) Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas; ( ) Listas de presença; ( ) Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis; (X) Outra. Qual? Contratos, relatórios de acompanhamento, registros administrativos e documentação

		proponente, equipe técnica, profissionais contratados, espaços de realização e demais envolvidos na execução; 6. Monitorar o desenvolvimento das atividades e o cumprimento dos resultados previstos no Plano de Trabalho.	referente à execução do projeto.
3	COMUNICAÇÃO E DIFUSÃO	1. Desenvolver e executar a comunicação do projeto durante seu período de realização; 2. Produzir conteúdos e materiais de divulgação das oficinas, inscrições, atividades e resultados do projeto; 3. Realizar registros de making-of das atividades desenvolvidas; 4. Divulgar a coletânea musical produzida a partir da Oficina de Rap – Composição e Interpretação; 5. Divulgar a exposição dos trabalhos produzidos na Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”; 6. Realizar ações de assessoria de imprensa e gestão de mídias sociais; 7. Compartilhar publicamente os resultados e produtos culturais desenvolvidos pelo projeto, contribuindo para o alcance indireto estimado de aproximadamente 1.000 pessoas.	(X) Notas fiscais; (X) Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade; (X) Filmagem (devidamente datadas), identificando a atividade; (X) Material de divulgação (vide item 6.4); (X) Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas; ( ) Listas de presença; ( ) Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis; (X) Outra. Qual? Links, arquivos digitais, prints e relatórios das publicações e conteúdos divulgados.

4	PRODUÇÃO / EXECUÇÃO	1. Realizar quatro oficinas gratuitas de formação artística e cultural, com carga horária de 30 horas cada, totalizando 120 horas de atividades formativas; 2. Atender diretamente 55 participantes, distribuídos em 15 vagas na Oficina de Roteiro, 15 vagas na Oficina de Elaboração de Projetos Culturais, 10 vagas na Oficina de Rap – Composição e Interpretação e 15 vagas na Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”; 3. Desenvolver roteiros como resultado do processo formativo da Oficina de Roteiro; 4. Desenvolver projetos culturais elaborados pelos participantes da Oficina de Elaboração de Projetos Culturais; 5. Desenvolver composições individuais e coletivas na Oficina de Rap – Composição e Interpretação, resultando em aproximadamente cinco faixas, com participação média de dois integrantes como compositores e intérpretes em cada faixa; 6. Realizar a gravação, mixagem e masterização da coletânea musical; 7. Produzir trabalhos artísticos no âmbito da Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”; 8. Realizar exposição dos trabalhos	(X) Notas fiscais; (X) Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade; (X) Filmagem (devidamente datadas), identificando a atividade; (X) Material de divulgação (vide item 6.4); (X) Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas; (X) Listas de presença; (X) Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis (devidamente datados), identificando a atividade; (X) Outra. Qual? Roteiros e projetos culturais desenvolvidos pelos participantes, arquivos das composições e das faixas produzidas, registros da exposição e relatórios das atividades.

		desenvolvidos na Oficina Sensorial; 9. Realizar o acompanhamento das atividades das oficinas e do desenvolvimento dos produtos culturais.	
5	PÓS-PRODUÇÃO / PRESTAÇÃO DE CONTAS	1. Organizar e sistematizar a documentação comprobatória da execução das cinco etapas do projeto; 2. Organizar os registros e documentos relacionados às atividades realizadas, produtos culturais desenvolvidos e público atendido; 3. Consolidar os resultados quantitativos e qualitativos alcançados pelo projeto; 4. Elaborar os relatórios técnicos e financeiros necessários à comprovação da execução; 5. Realizar os procedimentos de prestação de contas técnica e financeira do projeto.	(X) Notas fiscais; (X) Registro Fotográfico (devidamente datadas), identificando a atividade; ( ) Filmagem; ( ) Material de divulgação; ( ) Publicações em jornais, revistas, redes sociais e reportagens televisivas; ( ) Listas de presença; ( ) Depoimentos dos participantes, pais e/ou responsáveis; (X) Outra. Qual? Relatórios técnicos e financeiros, documentos comprobatórios da execução e documentação da prestação de contas.

6.2 Em caso de objeto específico para **digitalização e disponibilização de acervo**, especifique a forma de contagem de acesso do público ao acervo:

6.3 Demonstre a forma de execução das ações programadas:

a) Duração do projeto: 15 meses.

b) Cronograma mensal das atividades/ações deve estar de acordo com as datas do Crono Físico da Plataforma Transferegov.br, **a partir do início da vigência** (data da assinatura do Termo de Fomento)*:

Ações Mensais		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês	13º mês	14º mês	15º mês
META 01	Planejamento geral	x	x													
	Contratação da equipe	x	x	x												
	Elaboração dos materiais pedagógicos		x	x	x											
	Divulgação e mobilização		x	x	x											
	Inscrições e seleção dos participantes			x	x											
	Aquisição dos materiais		x	x	x				x							

Ações Mensais		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês	13º mês	14º mês	15º mês
META 02	Coordenação administrativa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Gestão financeira	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Assessoria jurídica	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Assessoria contábil	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Monitoramento	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Gestão administrativa	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Ações Mensais		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês	13º mês	14º mês	15º mês
META 03	Comunicação do projeto		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Produção de conteúdo para divulgação		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	Divulgação da coletânea musical												x	x		
	Divulgação da exposição													x		
	Compartilhamento dos resultados														x	x

Ações Mensais		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês	13º mês	14º mês	15º mês
META 04	Oficina de Roteiro						x	x								
	Oficina de Elaboração de Projetos Culturais								x	x						
	Oficina de Rap – Composição e Interpretação										x	x				
	Gravação, mixagem e masterização da coletânea											x	x			
	Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”												x	x		
	Acompanhamento das oficinas e dos produtos culturais						x	x	x	x	x	x	x	x		

Ações Mensais		1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês	7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês	13º mês	14º mês	15º mês
META 05	Organização da documentação														x	x
	Elaboração dos relatórios														x	x
	Consolidação dos resultados														x	x
	Prestação de contas técnica e financeira														x	x

**O detalhamento completo para curso, oficina, seminário, simpósio deve ser feito no Plano padronizado disponibilizado na Pasta do Google Drive.*

6.4 Especifique e detalhe as ações de acessibilidade cultural para inclusão das pessoas com deficiência:

O projeto adotará medidas de acessibilidade física, comunicacional, atitudinal e programática, buscando garantir condições adequadas de participação às pessoas com deficiência nas atividades previstas.

As quatro oficinas serão realizadas na Escola Municipal Mansur Guérios, equipamento público que dispõe de condições de acessibilidade para pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, incluindo recursos de acesso e circulação, banheiros acessíveis e espaços adequados para participação nas atividades. Dessa forma, não estão previstas intervenções ou obras de adaptação física custeadas pelo projeto.

No âmbito da acessibilidade comunicacional, os materiais pedagógicos e de comunicação serão produzidos, sempre que aplicável, utilizando linguagem clara, organização visual acessível, fontes com boa legibilidade e recursos digitais que favoreçam o acesso às informações. Os conteúdos audiovisuais produzidos para comunicação e divulgação do projeto poderão utilizar legendas e recursos textuais de apoio.

Quanto à acessibilidade atitudinal, a equipe será orientada para o atendimento inclusivo e respeitoso às pessoas com deficiência, buscando identificar e eliminar barreiras que possam dificultar sua participação nas atividades. No momento da inscrição, será disponibilizado campo para que participantes informem necessidades específicas de acessibilidade, permitindo à produção organizar adaptações razoáveis de acordo com as características e demandas do público inscrito.

No âmbito da acessibilidade programática e metodológica, as atividades das oficinas poderão ter seus materiais, formas de apresentação dos conteúdos e dinâmicas adaptados às necessidades dos participantes, preservando os objetivos pedagógicos e garantindo condições de participação em igualdade de oportunidades.

As medidas de acessibilidade relacionadas à comunicação e aos materiais serão incorporadas às atividades já previstas no orçamento, especialmente nos serviços de Designer Gráfico, Gestão de Mídias Sociais, produção de materiais gráficos e materiais destinados às oficinas, sem necessidade de criação de estrutura física específica para acessibilidade.

6.5 Defina o Plano Básico de Divulgação:

Item / Peça (*o que será realizado ou produzido?*)	**Formato / Suporte** (*como é a peça? Formato, duração, suporte*)	**Quantidade / Período** (*quantidade e unidade de medida*)	**Veículo / Circulação** (*como e onde será utilizada a peça?*)	**Estratégia de divulgação** (*quais serão os procedimentos para a divulgação da peça?*)
Identidade visual do projeto	Conjunto de peças gráficas digitais e aplicações da identidade visual	1 identidade visual, utilizada durante toda a execução	Redes sociais, materiais digitais e materiais impressos do projeto	Desenvolvimento de identidade visual para padronizar a comunicação e identificar as ações vinculadas ao projeto.
Divulgação das inscrições e oficinas	Cards e peças gráficas digitais, adaptadas para feed e stories	1 campanha geral de inscrições + 4 conjuntos de peças específicas, sendo um para cada oficina	Instagram, Facebook, WhatsApp e canais digitais da proponente, parceiros e equipe do projeto	Divulgação antecipada das inscrições, período de realização, gratuidade, público-alvo, vagas e formas de participação, com mobilização prioritária de moradores da CIC.
Material gráfico de divulgação	Cartazes e panfletos impressos	20 cartazes + 1.000 panfletos, distribuídos durante os períodos de mobilização e divulgação	Escola Municipal Mansur Guérios, Associação Comunitária e pontos de circulação da comunidade da CIC	Distribuição de panfletos e fixação de cartazes em pontos estratégicos da CIC, especialmente no entorno dos locais de realização e em espaços comunitários, comerciais e de circulação do público-alvo.
Conteúdo e registro das atividades	Fotografias, vídeos curtos, reels e conteúdos de making-of	Registros das 4 oficinas, produzidos durante o	Instagram, Facebook e demais canais digitais da	Registro e divulgação dos processos formativos, atividades realizadas e

		período de realização das atividades	proponente, equipe e parceiros	participação do público, ampliando a visibilidade do desenvolvimento do projeto.
Campanha de divulgação da coletânea musical	Cards, vídeos curtos e peças digitais de lançamento	1 campanha de lançamento da coletânea.	Redes sociais, plataformas digitais de música e canais dos artistas e parceiros	Divulgação da coletânea e das faixas produzidas, apresentação dos participantes envolvidos e direcionamento do público para acesso às obras nas plataformas digitais.
Campanha de divulgação da exposição	Cards digitais, convite virtual e peças gráficas	1 campanha de divulgação da exposição	Redes sociais, WhatsApp, Escola Municipal Mansur Guérios, Associação Comunitária e canais de parceiros.	Divulgação antecipada e durante a realização da exposição, mobilizando moradores da CIC e demais interessados para visitação gratuita dos trabalhos desenvolvidos na Oficina Sensorial.
Assessoria de imprensa	Releases e sugestões de pauta em formato digital	2 releases, sendo um de apresentação/lançamento do projeto e um de divulgação dos resultados	Portais, sites, blogs, veículos de comunicação e mídias locais e especializadas	Envio de releases e sugestões de pauta para veículos de comunicação, buscando ampliar a divulgação das ações e dos resultados do projeto para além dos canais próprios.
Divulgação dos resultados do projeto	Cards, fotografias, vídeos e publicações digitais	1 campanha de divulgação dos resultados, realizada na etapa final.	Redes sociais e canais digitais da proponente, equipe e parceiros	

				Apresentação dos resultados das quatro oficinas e divulgação dos produtos culturais desenvolvidos, incluindo a coletânea musical e a exposição.

6.6 Especifique a metodologia para aplicação da Pesquisa de Satisfação para avaliação dos resultados junto ao público beneficiário de cada atividade prevista **(exceto para atividade voltada para realização de evento)**:

A Pesquisa de Satisfação será aplicada aos participantes das quatro oficinas previstas no projeto — Oficina de Roteiro, Oficina de Elaboração de Projetos Culturais, Oficina de Rap - Composição e Interpretação e Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”, utilizando o modelo padronizado disponibilizado pelo Ministério da Cultura.

A aplicação será realizada ao final de cada oficina, preferencialmente no último encontro, de forma individual, possibilitando que os participantes avaliem aspectos relacionados ao acesso à atividade, processo de seleção, acessibilidade, adequação do local e dos equipamentos, carga horária, conteúdo e material didático, desempenho do oficineiro, participação e conhecimentos adquiridos.

A pesquisa será disponibilizada aos participantes em formato impresso e, quando necessário, poderão ser adotadas formas acessíveis de aplicação, considerando as necessidades específicas das pessoas com deficiência participantes das atividades.

A equipe de produção será responsável pela distribuição e recolhimento dos formulários, buscando a participação do maior número possível de beneficiários presentes no último encontro de cada oficina. As respostas serão posteriormente organizadas e analisadas pela equipe do projeto, permitindo identificar o grau de satisfação do público, aspectos positivos, dificuldades e sugestões apresentadas pelos participantes.

Os resultados das pesquisas serão sistematizados e utilizados no monitoramento e na avaliação dos resultados do projeto, integrando a documentação comprobatória da execução e subsidiando a elaboração do relatório final e da prestação de contas.

6.7 Informe outros aspectos que considere relevantes sobre o detalhamento da realização do projeto:

O projeto será desenvolvido de forma integrada, articulando formação, experimentação prática, produção e difusão cultural. Embora as quatro oficinas abordem linguagens e conhecimentos distintos, todas partem da proposta de estimular a autonomia dos participantes e possibilitar a aplicação prática dos conteúdos trabalhados, resultando no desenvolvimento de roteiros, projetos culturais, composições musicais e trabalhos artísticos.

As oficinas serão realizadas de forma sequencial na Escola Municipal Mansur Guérios, com carga horária de 30 horas cada e turmas reduzidas, favorecendo o acompanhamento dos participantes e o desenvolvimento das atividades práticas. A execução será acompanhada pela equipe do projeto, com articulação entre coordenação, produção e oficineiros para monitoramento das atividades e dos produtos desenvolvidos.

Além do caráter formativo, o projeto prevê a circulação de parte dos resultados produzidos pelos participantes. As composições desenvolvidas na Oficina de Rap darão origem a uma coletânea musical com aproximadamente cinco faixas, que será gravada, mixada, masterizada e posteriormente disponibilizada em plataformas digitais. Os trabalhos desenvolvidos na Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema” serão apresentados ao público por meio de exposição gratuita.

A Associação Comunitária dos Moradores das Vilas Esperança e Nova Conquista atuará como base de apoio à produção e organização das atividades, sem custos para o projeto, fortalecendo a articulação comunitária e territorial da proposta. A realização das ações na Cidade Industrial de Curitiba (CIC) busca aproximar as oportunidades de formação e produção cultural do público beneficiário e fortalecer iniciativas culturais desenvolvidas no próprio território.

7 - Parcerias:

7.1 O projeto possui outras parcerias?

(x) **Sim** ( ) **Não**

7.1.1 Em caso **afirmativo**, preencha a tabela com as informações solicitadas:

Nome do Parceiro	**Tipo de parceria (financeira, bens e/ou serviços)**	**Objeto da parceria**	**Valor***	**Parceria confirmada ou em negociação?**
Escola Municipal Mansur Guérios	Bens e/ou serviços – cessão gratuita de espaço	Disponibilização gratuita de sala de aula e dependências de apoio para realização das quatro oficinas do projeto	Valor econômico estimado da cessão gratuita do espaço: R$ 32.724,33, calculado com base na referência FGV para locação de espaço para exposição – m², com atualização monetária pelo IGP-M até agosto de 2026.	Confirmada – mediante autorização de uso do espaço

* Em caso de bens ou serviços, indique o valor economicamente mensurável estimado.

7.1.2 A não efetivação ou eventual descontinuidade de alguma das parcerias listadas acima pode comprometer a execução do objeto deste projeto?
( ) **Sim** (x) **Não**

7.1.3 Em caso **afirmativo**, indique qual(is) parceria(s) e explique como se pretende resolver essa situação para evitar que fique prejudicada a execução

do objeto do Termo de Fomento.

8 - Capacidade técnica e operacional do proponente

8.1 Especifique as ações a serem desenvolvidas diretamente pelo proponente na execução do projeto. Descrever as atividades que serão realizadas diretamente por pessoal próprio da entidade cultural celebrante do Termo de Fomento, uma vez que essas informações serão consideradas para avaliação da atuação da entidade como executora, gestora administrativa e financeira do projeto:

A Associação Comunitária dos Moradores das Vilas Esperança e Nova Conquista, na condição de proponente, atuará diretamente no acompanhamento institucional, administrativo e financeiro do projeto. Por meio de seus dirigentes, realizará a representação institucional da entidade, a interlocução com o Ministério da Cultura e demais instituições envolvidas, o acompanhamento do cumprimento do Plano de Trabalho e a supervisão geral da execução da parceria.

A entidade realizará ainda o acompanhamento administrativo e financeiro do projeto, incluindo o controle e a organização da documentação relacionada à execução, o acompanhamento das contratações e pagamentos, a verificação do cumprimento das metas e etapas previstas e o acompanhamento da elaboração dos relatórios e da prestação de contas, contando com o suporte dos profissionais contratados para as atividades técnicas, contábeis, jurídicas, de coordenação e produção.

A Associação também atuará na articulação territorial e comunitária do projeto, apoiando a mobilização e comunicação com o público da Cidade Industrial de Curitiba (CIC), a interlocução com a Escola Municipal Mansur Guérios e o acompanhamento das condições necessárias à realização das oficinas. Sua sede será disponibilizada, sem custos para o projeto, como base de apoio à produção e organização das atividades e para a realização da exposição dos trabalhos desenvolvidos na Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”.

Dessa forma, a proponente permanecerá responsável pela supervisão da execução física e financeira da parceria e pelo acompanhamento dos resultados, ainda que conte com profissionais e serviços especializados contratados para a execução das atividades previstas no Plano de Trabalho.

8.2 Equipe do proponente envolvida no projeto:

Nome	Cargo/Vínculo	Função	Horas/Dia
José Braz da Silva	Presidente da Associação	Representação institucional e acompanhamento geral da execução do projeto	1 hora/dia
Emerson Moreira da Silva	1º Secretário da Associação	Acompanhamento administrativo da execução, organização documental e articulação institucional e comunitária	2 hora/dia

8.3 Indique outros projetos em fase de análise para apoio/financiamento, em fase de execução ou que já tenham sido executados, especificando o órgão ou instituição responsável pelo apoio/financiamento, duração, período de realização, local/abrangência, atividades desenvolvidas, dentre outras informações que tenham consonância com o objeto deste projeto atual:

A Associação Comunitária dos Moradores das Vilas Esperança e Nova Conquista possui experiência na realização e no acolhimento de ações culturais e formativas voltadas à comunidade da Cidade Industrial de Curitiba (CIC), incluindo atividades relacionadas às áreas de audiovisual, música, cultura Hip Hop e elaboração de projetos culturais.

Entre as ações já realizadas, destacam-se a Oficina de Roteiro Audiovisual, ministrada por Mano Cappu, a Oficina de Elaboração de Projetos Culturais, ministrada por Betinho Celanex, e a Oficina de Composição de Rap e História do Hip-Hop, ministrada por Menthor. As três atividades foram oferecidas gratuitamente, com 20 vagas cada, e realizadas na sede da Associação, na Cidade Industrial de Curitiba (CIC).

As experiências apresentam consonância direta com o objeto do projeto “Coletivo Urbano – Oficinas de Desenvolvimento Cultural Periférico”, especialmente por envolverem processos de formação cultural gratuita, mobilização de participantes no território e atividades nas áreas de roteiro, elaboração de projetos culturais e Rap, linguagens que integram a atual proposta.

A realização dessas ações contribuiu para a experiência da entidade no apoio à organização de atividades formativas, articulação comunitária, disponibilização de espaço, mobilização do público e acompanhamento de iniciativas culturais realizadas no território da CIC.

Como comprovação da experiência mencionada, poderão ser apresentados materiais de divulgação e registros das atividades realizadas.

8.4 O projeto possui outras despesas que serão custeadas com recursos próprios da entidade cultural?

( ) **Sim** (x) **Não**

8.5 Em caso **afirmativo**, preencha a tabela com as informações solicitadas:

Despesa*	**Importância da despesa para a execução do projeto**

*Essa despesa não deverá estar disposta no Plano de Trabalho da Plataforma Transferegov.br, pois não faz parte do custeio do projeto.

8.6 Indique a estrutura organizacional, os equipamentos e a estrutura tecnológica que o proponente possui para realizar o projeto: o espaço físico, o quadro de pessoal e as ferramentas tecnológicas para o desenvolvimento de atividades pertinentes e compatíveis em características e prazos do projeto proposto:

A Associação Comunitária dos Moradores das Vilas Esperança e Nova Conquista possui estrutura organizacional composta por Diretoria Executiva, com Presidência, Vice-Presidência, Secretaria e Tesouraria, além de Conselho Fiscal, possibilitando o acompanhamento institucional e administrativo das ações desenvolvidas pela entidade.

Para apoio à execução do projeto, a Associação disponibilizará sua sede na Cidade Industrial de Curitiba (CIC) como base de apoio à produção e organização das atividades, sem custos para o projeto. O espaço permitirá o desenvolvimento de atividades administrativas, reuniões, organização de documentos e articulação da equipe, além de estar prevista sua utilização para a exposição dos trabalhos produzidos na Oficina Sensorial “A Arte de Pintar Poema”.

Em relação ao quadro de pessoal próprio, a execução contará com o acompanhamento de membros da Diretoria da Associação, especialmente a Presidência e a Secretaria, responsáveis pela representação institucional, acompanhamento administrativo, organização documental, articulação comunitária e supervisão da execução da parceria. As atividades técnicas especializadas serão realizadas por profissionais e prestadores de serviços contratados conforme previsto no Plano de Trabalho.

As quatro oficinas serão realizadas na Escola Municipal Mansur Guérios, mediante cessão gratuita de espaço formalizada por autorização de uso. A unidade disponibilizará sala de aula com capacidade aproximada para 25 pessoas, além de mesas, cadeiras, energia elétrica, acesso à internet, banheiros e estrutura de acessibilidade, atendendo às necessidades das turmas previstas no projeto.

Para as atividades que demandem recursos técnicos específicos, o projeto contará com os equipamentos e materiais previstos no Plano de Trabalho, inclusive por meio de locação e aquisição de materiais de consumo quando necessário. A estrutura tecnológica utilizada na gestão e comunicação do projeto contará com recursos digitais para elaboração e armazenamento de documentos, comunicação entre a equipe, divulgação das atividades, inscrições e acompanhamento da execução.

A combinação entre a estrutura organizacional e comunitária da proponente, o espaço disponibilizado pela Escola Municipal Mansur Guérios e a contratação dos profissionais, equipamentos e serviços previstos no Plano de Trabalho assegura condições operacionais compatíveis com as características, atividades e prazo de execução do projeto.

9 - Profissionais / Serviços a serem contratados com recursos do projeto

Preencher um quadro para cada profissional / serviço a ser custeado com recursos do projeto.
Em caso de pessoal próprio da instituição, encaminhar comprovação da compatibilidade de carga horária entre as horas destinadas ao projeto e à instituição.
Em caso de pagamentos de encargos sociais e trabalhistas com recursos do projeto, será necessário anexar planilhas de cálculo e a inclusão desses encargos no Plano de Aplicação dos Recursos.

Profissional / Serviço 01

Cargo/Função/Serviço	Coordenação Geral do Projeto	
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Realizar a coordenação geral, técnica e operacional do projeto; acompanhar o cumprimento das metas, etapas e cronograma previstos no Plano de Trabalho; articular a atuação entre a proponente, equipe técnica e profissionais contratados; acompanhar o desenvolvimento das oficinas e dos produtos culturais; apoiar a organização dos fluxos de execução e monitorar o desenvolvimento das atividades e dos resultados previstos.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	8 horas semanais, durante o período de execução do projeto.	
Forma de contratação	**( ) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____	
	(x) contratação direta, informar: a) nome completo: Cwblack Produções Ltda b) CPF / CNPJ: 13.424.518/0001-02 c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM (x) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 02	
Cargo/Função/Serviço	Produção Executiva

Atividades a serem desempenhadas no projeto	Realizar a produção executiva do projeto, acompanhando sua execução operacional; organizar cronogramas e demandas de produção; acompanhar a contratação e a atuação dos profissionais e fornecedores; organizar as necessidades logísticas das atividades; acompanhar a disponibilização de materiais, equipamentos, alimentação e transporte; prestar suporte à realização das oficinas e demais ações do projeto; manter interlocução com a Coordenação Geral e com a equipe técnica; e apoiar a organização da documentação relacionada à execução das atividades.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	8 horas semanais, durante os períodos de atuação previstos nas etapas de Pré-Produção / Preparação, Produção / Execução e Pós-Produção / Prestação de Contas.	
Forma de contratação	**( ) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____	
	(x) contratação direta, informar: a) nome completo: Carlos Alberto Moura b) CPF / CNPJ: 058.582.859-88 c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM (x) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 03	
Cargo/Função/Serviço	Assistente de Produção Executiva

<table>
<tr><td>Atividades a serem desempenhadas no projeto</td><td colspan="2">Auxiliar a Produção Executiva na organização e acompanhamento das atividades do projeto; prestar apoio operacional e logístico à equipe; auxiliar na organização de cronogramas, materiais, equipamentos e demais demandas necessárias à realização das ações; apoiar a mobilização e o atendimento aos participantes; acompanhar as atividades presenciais das oficinas; auxiliar na organização dos registros e documentos da execução; e prestar suporte às demais demandas operacionais relacionadas à realização do projeto.</td></tr>
<tr><td>Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto</td><td colspan="2">8 horas semanais, durante os períodos de atuação previstos nas etapas de Pré-Produção / Preparação, Produção / Execução e Pós-Produção / Prestação de Contas.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Forma de contratação</td><td colspan="2">( ) seleção de currículo, informar:
a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____
b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____</td></tr>
<tr><td colspan="2">(x) contratação direta, informar:
a) nome completo: Luana da Silva Melo
b) CPF / CNPJ: 096.693.309-55
c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM (x) NÃO
Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</td></tr>
<tr><td>Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?</td><td>Contratação com vínculo empregatício:
( ) com recursos do projeto, informar:
a) Especificação do encargo: _____
b) Valor: _____
( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)</td><td>Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:

(x) a cargo do contratado</td></tr>
</table>

Profissional / Serviço 04	
Cargo/Função/Serviço	Oficineiro de Roteiro
Atividades a serem	Planejar e ministrar a Oficina de Roteiro; elaborar e organizar os conteúdos e materiais pedagógicos;

desempenhadas no projeto	desenvolver atividades teóricas e práticas relacionadas à construção de narrativas e à escrita de roteiro; orientar e acompanhar os exercícios e os roteiros desenvolvidos pelos participantes; realizar a avaliação e o acompanhamento do processo formativo; e colaborar com os registros e informações necessários à comprovação da realização da oficina.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	20 horas de preparação, distribuídas na etapa de Pré-Produção / Preparação, e 30 horas de atividades formativas durante a realização da oficina, totalizando 50 horas de dedicação ao projeto.	
Forma de contratação	**( ) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____	
	( ) contratação direta, informar: a) nome completo: Rodrigo Berto Sobrinho Pinheiro b) CPF / CNPJ: 010.205.729-06 c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM (x) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 05	
Cargo/Função/Serviço	Oficineiro de Elaboração de Projetos Culturais
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Planejar e ministrar a Oficina de Elaboração de Projetos Culturais; elaborar e organizar os conteúdos e materiais pedagógicos; apresentar conceitos e ferramentas relacionados à estruturação de projetos

	culturais; orientar os participantes na elaboração de propostas autorais, contemplando aspectos como justificativa, objetivos, público-alvo, metodologia, cronograma, orçamento e estratégias de execução; acompanhar o desenvolvimento dos projetos elaborados durante a oficina; e colaborar com os registros e informações necessários à comprovação da realização da atividade.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	20 horas de preparação, distribuídas na etapa de Pré-Produção / Preparação, e 30 horas de atividades formativas durante a realização da oficina, totalizando 50 horas de dedicação ao projeto.	
Forma de contratação	**( ) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____	
	(x) contratação direta, informar: a) nome completo: Carlos Alberto Moura b) CPF / CNPJ: 058.582.859-88 c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM (x) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 06	
Cargo/Função/Serviço	Oficineiro de Rap – Composição e Interpretação
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Planejar e ministrar a Oficina de Rap; elaborar e organizar os conteúdos e materiais pedagógicos; desenvolver atividades teóricas e práticas relacionadas à cultura Hip Hop, escrita, composição e

	interpretação de Rap; orientar os participantes na criação e desenvolvimento de composições individuais e coletivas; acompanhar a preparação das obras produzidas durante a oficina para posterior gravação; e colaborar com os registros e informações necessários à comprovação da realização da atividade.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	20 horas de preparação, distribuídas na etapa de Pré-Produção / Preparação, e 30 horas de atividades formativas durante a realização da oficina, totalizando 50 horas de dedicação ao projeto.	
Forma de contratação	**( ) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____	
	(x) contratação direta, informar: a) nome completo: Rubens Eduardo Teodoro b) CPF / CNPJ: 042.738.379-00 c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM (x) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 07	
Cargo/Função/Serviço	Oficineira da Oficina Sensorial – A Arte de Pintar Poema
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Planejar e ministrar a Oficina Sensorial – A Arte de Pintar Poema; elaborar e organizar os conteúdos e materiais pedagógicos; desenvolver atividades práticas de experimentação artística envolvendo poesia, escrita e linguagens visuais; orientar os participantes nos processos de criação e produção dos trabalhos

	artísticos; acompanhar a preparação e organização das obras produzidas para a exposição final do projeto; e colaborar com os registros e informações necessários à comprovação da realização da atividade.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	20 horas de preparação, distribuídas na etapa de Pré-Produção / Preparação, e 30 horas de atividades formativas durante a realização da oficina, totalizando 50 horas de dedicação ao projeto.	
Forma de contratação	**( ) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: _____ b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: _____	
	(x) contratação direta, informar: a) nome completo: Luana da Silva Melo b) CPF / CNPJ: 096.693.309-55 c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM (x) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 08	
Cargo/Função/Serviço	Produtor Musical
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Realizar a produção musical da coletânea desenvolvida a partir da Oficina de Rap; acompanhar e orientar tecnicamente as sessões de gravação; realizar a captação e edição das vozes e demais elementos sonoros; desenvolver os processos de produção e finalização das faixas; realizar a mixagem e a masterização das músicas; preparar os arquivos finais para distribuição nas plataformas digitais; e colaborar com os registros e

	informações necessários à comprovação da execução do serviço.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	32 horas, distribuídas durante o período de produção e finalização da coletânea musical.	
Forma de contratação	**(x) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: Profissional com experiência comprovada em produção musical, gravação, edição, mixagem e masterização, preferencialmente com atuação em Rap, Hip Hop e/ou música urbana. b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: Maior experiência comprovada em produção musical de projetos de Rap, Hip Hop e/ou música urbana.	
	( ) contratação direta, informar: a) nome completo: _____ b) CPF / CNPJ: _____ c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 09	
Cargo/Função/Serviço	Designer
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Desenvolver a identidade visual do projeto e realizar a criação, diagramação e adaptação das peças gráficas necessárias às ações de comunicação e divulgação; produzir materiais digitais para redes sociais e demais

<table>
<tr><td></td><td colspan="2">canais de comunicação; desenvolver peças para divulgação das inscrições, oficinas, coletânea musical, exposição e resultados do projeto; preparar arquivos destinados à produção de materiais gráficos impressos; e observar, na elaboração das peças, os padrões de identidade visual e as medidas de acessibilidade previstas no projeto.</td></tr>
<tr><td>Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto</td><td colspan="2">40 horas, distribuídas ao longo do período de comunicação e divulgação do projeto, conforme as demandas de criação e adaptação das peças gráficas.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Forma de contratação</td><td colspan="2">(x) seleção de currículo, informar:
a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: Experiência comprovada em design gráfico e criação de peças de comunicação digital e/ou impressa, com domínio de ferramentas de edição e diagramação.
b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: Maior experiência comprovada na criação de identidade visual e materiais de comunicação para projetos culturais, sociais e/ou comunitários.</td></tr>
<tr><td colspan="2">( ) contratação direta, informar:
a) nome completo: _____
b) CPF / CNPJ: _____
c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO
Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</td></tr>
<tr><td>Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?</td><td>Contratação com vínculo empregatício:
( ) com recursos do projeto, informar:
a) Especificação do encargo: _____
b) Valor: _____
( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)</td><td>Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:

(x) a cargo do contratado</td></tr>
</table>

Profissional / Serviço 10

<table>
<tr><td>Cargo/Função/Serviço</td><td colspan="2">Produção de Making Of</td></tr>
<tr><td>Atividades a serem desempenhadas no projeto</td><td colspan="2">Realizar o registro audiovisual das atividades do projeto, contemplando momentos das quatro oficinas e das ações de produção e difusão; captar imagens e vídeos dos processos formativos e dos produtos culturais desenvolvidos; realizar a seleção, organização e edição dos registros para produção de conteúdos de making of; disponibilizar os arquivos produzidos para utilização nas ações de comunicação, divulgação e comprovação da execução do projeto.</td></tr>
<tr><td>Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto</td><td colspan="2">32 horas, distribuídas entre captação, seleção, organização e edição dos registros audiovisuais durante a execução do projeto.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Forma de contratação</td><td colspan="2">(x) seleção de currículo, informar:
a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: Experiência comprovada em registro fotográfico e/ou audiovisual e produção de conteúdos de making of, com conhecimentos de captação e edição de imagens.
b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: Maior experiência comprovada na realização de registros audiovisuais de projetos culturais, artísticos e/ou comunitários.</td></tr>
<tr><td colspan="2">( ) contratação direta, informar:
a) nome completo: _____
b) CPF / CNPJ: _____
c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO
Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</td></tr>
<tr><td>Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?</td><td>Contratação com vínculo empregatício:
( ) com recursos do projeto, informar:
a) Especificação do encargo: _____
b) Valor: _____
( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)</td><td>Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:

(x) a cargo do contratado</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th colspan="3">Profissional / Serviço 11</th></tr>
<tr><td>Cargo/Função/Serviço</td><td colspan="2">Assessoria de Imprensa</td></tr>
<tr><td>Atividades a serem desempenhadas no projeto</td><td colspan="2">Realizar a assessoria de imprensa do projeto; elaborar e divulgar dois releases, contemplando a apresentação e divulgação das ações do projeto e a divulgação de seus resultados; realizar contato e articulação com veículos de comunicação e canais de mídia; encaminhar materiais e informações para divulgação; acompanhar as inserções e repercussões obtidas; e organizar os registros das publicações para comprovação das ações de comunicação realizadas.</td></tr>
<tr><td>Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto</td><td colspan="2">24 horas, distribuídas durante o período de comunicação e divulgação do projeto, conforme as demandas de elaboração, distribuição e acompanhamento dos materiais de imprensa.</td></tr>
<tr><td rowspan="2">Forma de contratação</td><td colspan="2">(x) seleção de currículo, informar:
a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: Experiência comprovada em assessoria de imprensa, comunicação e/ou relacionamento com veículos de mídia, com capacidade para elaboração e divulgação de releases.
b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: Em caso de igualdade na avaliação da experiência profissional, terá preferência a candidata mulher.</td></tr>
<tr><td colspan="2">( ) contratação direta, informar:
a) nome completo: _____
b) CPF / CNPJ: _____
c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO
Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____</td></tr>
<tr><td>Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?</td><td>Contratação com vínculo empregatício:
( ) com recursos do projeto, informar:
a) Especificação do encargo: _____
b) Valor: _____
( ) com recursos próprios do proponente (outras</td><td>Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:

(x) a cargo do contratado</td></tr>
</table>

	fontes)	

Profissional / Serviço 12		
Cargo/Função/Serviço	Social Media	
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Realizar o planejamento e a publicação de conteúdos nas redes sociais do projeto; organizar o calendário de postagens; adaptar textos e conteúdos para divulgação das inscrições, oficinas, coletânea musical, exposição e resultados do projeto; publicar os materiais produzidos pela equipe de comunicação; acompanhar as interações e organizar registros das publicações realizadas para comprovação das ações de divulgação.	
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	16 horas, distribuídas ao longo do período de comunicação e divulgação do projeto, conforme o calendário de publicações.	
Forma de contratação	**(x) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: Experiência comprovada em gestão de redes sociais, produção e publicação de conteúdos digitais e organização de calendário de postagens. b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: Em caso de igualdade na avaliação da experiência profissional, terá preferência profissional residente ou atuante na Cidade Industrial de Curitiba (CIC).	
	( ) contratação direta, informar: a) nome completo: _____ b) CPF / CNPJ: _____ c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

	fontes)	

Profissional / Serviço 13	
Cargo/Função/Serviço	Assessoria Jurídica
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Prestar assessoria jurídica relacionada à execução do projeto; orientar a proponente quanto aos procedimentos jurídicos necessários à execução da parceria; elaborar e/ou analisar contratos e demais instrumentos relacionados às contratações de profissionais e prestadores de serviços; prestar orientações quanto às obrigações decorrentes das relações contratuais; analisar questões jurídicas que possam surgir durante a execução; e apoiar a organização da documentação jurídica necessária à regular execução do projeto.
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	24 horas, distribuídas ao longo do período de execução do projeto, conforme as demandas de orientação, análise e elaboração de documentos jurídicos.
Forma de contratação	**(x) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: Profissional com formação superior em Direito e inscrição regular na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB), com experiência em assessoria jurídica e elaboração e/ou análise de contratos e instrumentos jurídicos. b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: Em caso de igualdade na avaliação da experiência profissional, terá preferência o profissional com maior experiência comprovada em assessoria jurídica a organizações da sociedade civil e/ou projetos culturais.
	( ) contratação direta, informar: a) nome completo: _____ b) CPF / CNPJ: _____ c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____

Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

Profissional / Serviço 14	
Cargo/Função/Serviço	Assessoria Contábil
Atividades a serem desempenhadas no projeto	Prestar assessoria contábil durante a execução do projeto; orientar a proponente quanto aos procedimentos contábeis, fiscais e tributários relacionados às contratações e pagamentos; realizar os procedimentos contábeis pertinentes, incluindo orientação e acompanhamento de retenções e recolhimentos quando aplicáveis; apoiar a organização e conferência dos documentos financeiros e fiscais; e prestar suporte técnico-contábil à organização da documentação necessária à prestação de contas do projeto.
Carga horária (hora/dia/semana/mês) de dedicação ao projeto	24 horas, distribuídas ao longo do período de execução do projeto, conforme as demandas contábeis, fiscais, tributárias e de prestação de contas.
Forma de contratação	**(x) seleção de currículo, informar:** a) qualificação mínima exigida como critério de seleção: Profissional com formação em Ciências Contábeis e registro regular no Conselho Regional de Contabilidade (CRC), com experiência na prestação de serviços contábeis e fiscais. b) critério de desempate, caso a quantidade de propostas exceda o número de vagas para o cargo/função/serviço: Em caso de igualdade na avaliação da experiência profissional, terá preferência o profissional com maior experiência comprovada em assessoria contábil a organizações da sociedade civil e/ou projetos culturais.
	( ) contratação direta, informar:

	a) nome completo: _____ b) CPF / CNPJ: _____ c) É membro da instituição cultural? ( ) SIM ( ) NÃO Se sim, cargo que ocupa na instituição cultural: _____	
Os Encargos sociais e trabalhistas serão custeados como?	**Contratação com vínculo empregatício:** **( ) com recursos do projeto, informar:** a) Especificação do encargo: _____ b) Valor: _____ **( ) com recursos próprios do proponente (outras fontes)**	**Contratação de MEI, profissional autônomo ou profissional liberal:** (x) a cargo do contratado

10 - Plano de Aplicação dos Recursos (ORÇAMENTO)

Detalhar o quadro abaixo, discriminando todos os itens de despesa que serão custeados pelos recursos do projeto, com respectivos parâmetros oficiais de preço, conforme Guia de Orientações (vide documento padronizado na PASTA ZIPER).

(Itens de despesa e unidades de medida padronizados para elaboração do plano de trabalho - *vide documento padronizado na PASTA ZIPER).*

META 1 - PRÉ-PRODUÇÃO / PREPARAÇÃO

Etapa nº:	Especificação da Etapa / do item de despesa	Justificativa para contratação / aquisição e especificações apresentadas	Valor Unitário	Unid. medida	Qtde.	Valor Total	Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa
1.1	Produção Executiva – Pré-Produção / Preparação	Contratação necessária para realizar o acompanhamento operacional da etapa de pré-produção, incluindo apoio à organização do cronograma, articulação com profissionais e fornecedores, acompanhamento das contratações, organização	R$ 3.000,00	Serviço	1	R$ 3.000,00	Sistema SALICNET – Produto: Curso/Oficina/Capacitação > Item orçamentário: Produtor executivo > Unidade: Serviço – Estado: Paraná – Município: Curitiba – Valor médio: R$ 7.399,16.

		logística das atividades, apoio à preparação das oficinas e acompanhamento das ações necessárias ao início da execução do projeto.					
1.2	Assistente de Produção Executiva – Pré-Produção / Preparação	Contratação de profissional para prestar assistência à produção executiva durante a etapa de pré-produção e preparação, apoiando a organização logística das atividades, o contato com profissionais e participantes, a organização de materiais e informações, a preparação das oficinas e demais demandas operacionais necessárias ao início da execução do projeto.	R$ 1.500,00	Serviço	1	R$ 1.500,00	Sistema SALICNET – Produto: Curso/Oficina/Capacitação > Item orçamentário: Assistente de Produção > Unidade: Serviço – Estado: Paraná – Município: Curitiba – Valor médio: R$ 2.937,75.
1.3	Oficineiro de Roteiro – Pré-Produção / Preparação	Contratação de oficineiro para realização de 20 horas de preparação pedagógica da Oficina de Roteiro, contemplando o planejamento dos oito encontros, organização e adequação dos conteúdos, preparação dos materiais pedagógicos e das atividades práticas e planejamento do processo de desenvolvimento dos roteiros pelos participantes.	R$ 150,00	Hora	20	R$ 3.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.

1.4	Oficineiro de Elaboração de Projetos Culturais – Pré-Produção / Preparação	Contratação de oficineiro para realização de 20 horas de preparação pedagógica da Oficina de Elaboração de Projetos Culturais, contemplando o planejamento dos oito encontros, organização e adequação dos conteúdos, preparação dos materiais pedagógicos e das atividades práticas e planejamento do processo de desenvolvimento dos projetos culturais pelos participantes.	R$ 150,00	Hora	20	R$ 3.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.
1.5	Oficineiro de Rap – Pré-Produção / Preparação	Contratação de oficineiro para realização de 20 horas de preparação pedagógica da Oficina de Rap – Composição e Interpretação, contemplando o planejamento dos oito encontros, organização e adequação dos conteúdos, preparação dos materiais pedagógicos e das atividades práticas e planejamento do processo de criação das composições que integrarão a coletânea musical do projeto.	R$ 150,00	Hora	20	R$ 3.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.

1.6	Oficineiro da Oficina Sensorial a Arte de Pintar Poema – Pré-produçã o / Preparação	Contratação de oficineiro para realização de 20 horas de preparação pedagógica da Oficina Sensorial A Arte de Pintar Poema, contemplando o planejamento dos oito encontros, organização e adequação dos conteúdos, preparação dos materiais e das atividades práticas e planejamento do processo de criação dos trabalhos artísticos que serão posteriormente apresentados na exposição do projeto.	R$ 150,00	Hora	20	R$ 3.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.

META 2 - COORDENAÇÃO DE PROJETO

Etapa nº:	**Especificação da Etapa / do item de despesa**	**Justificativa para contratação / aquisição e especificações apresentadas**	**Valor Unitário**	**Unid. medida**	**Qtde.**	**Valor Total**	**Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa**
2.1	COORDENAÇÃO GERAL DO PROJETO	Contratação de serviço de coordenação geral para acompanhamento técnico, administrativo e operacional do projeto durante seus 15 meses de execução, contemplando o acompanhamento das metas, etapas e cronograma, articulação entre a proponente e os	R$ 800,00	Mês	15	R$ 12.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Coordenação Geral – Unidade: Mês – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 3.675,10.

		profissionais contratados, acompanhamento das oficinas e dos produtos culturais, organização dos fluxos de execução e monitoramento das atividades e resultados previstos. A remuneração corresponde à atuação em dedicação parcial ao projeto.					
2.2	Consultoria Jurídica	Contratação de serviço de consultoria jurídica para acompanhamento das demandas jurídicas relacionadas à execução do projeto, incluindo orientação quanto às contratações, análise e elaboração de instrumentos contratuais e demais orientações jurídicas necessárias à regular execução da parceria durante o período do projeto.	R$ 3.000,00	Serviço	1	R$ 3.000,00	Sistema SALICNET – Produto: Curso/Oficina/Capacitação > Item orçamentário: Advogado(a) > Unidade: Serviço – Estado: Paraná – Município: Curitiba – Valor médio: R$ 1.036,11.
2.3	Consultoria Contábil	Contratação de serviço de consultoria contábil para acompanhamento das demandas contábeis e financeiras relacionadas à execução do projeto, incluindo orientação quanto aos procedimentos de pagamento, retenções e obrigações tributárias, organização da documentação contábil e financeira e apoio à preparação da prestação de	R$ 3.000,00	Serviço	1	R$ 3.000,00	Sistema SALICNET – Produto: Curso/Oficina/Capacitação > Item orçamentário: Contador(a) > Unidade: Serviço – Estado: Paraná – Município: Curitiba – Valor médio: R$ 977,14.

		contas da parceria.					
META 3 - COMUNICAÇÃO E DIFUSÃO							
Etapa nº:	**Especificação da Etapa / do item de despesa**	**Justificativa para contratação / aquisição e especificações apresentadas**	**Valor Unitário**	**Unid. medida**	**Qtde.**	**Valor Total**	**Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa**
3.1	Materiais Gráficos	Contratação de serviço de impressão de materiais gráficos destinados à divulgação do projeto, contemplando a produção de 20 cartazes e 1.000 panfletos para divulgação das oficinas, atividades e produtos culturais desenvolvidos.	R$ 2.000,00	Serviço	1	R$ 2.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Produção Gráfica – Unidade: Verba – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 5.000,00.
3.2	Designer Gráfico	Contratação de serviço de designer gráfico para criação e desenvolvimento da identidade visual e das peças gráficas de comunicação e divulgação do projeto, contemplando os materiais previstos no Plano Básico de Divulgação e as peças destinadas à divulgação das oficinas, da coletânea musical, da exposição e dos resultados do projeto.	R$ 3.000,00	Serviço	1	R$ 3.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Profissional: Designer – Unidade: Serviço – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 2.550,00.

3.3	Making Of	Contratação de profissional para realização do registro audiovisual dos bastidores das atividades do projeto, contemplando captação de imagens durante sua execução e edição do material para produção de conteúdo de making of destinado à documentação e divulgação das ações realizadas.	R$ 3.000,00	Serviço	1	R$ 3.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Registro Videográfico – Unidade: Serviço – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 2.558,82.
3.4	Assessoria de Imprensa	Contratação de serviço de assessoria de imprensa para apoio à divulgação do projeto, contemplando a elaboração e distribuição de releases sobre suas ações e resultados, articulação com veículos de comunicação e apoio à divulgação das oficinas, da coletânea musical e da exposição.	R$ 2.000,00	Serviço	1	R$ 2.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Assessor de imprensa – Unidade: Serviço – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 2.725,00.
3.5	Gestão de Mídias Sociais	Contratação de serviço de gestão de mídias sociais para divulgação das ações do projeto nos canais digitais, contemplando organização e publicação de conteúdos, divulgação das inscrições e oficinas, da coletânea musical, da exposição e dos resultados do projeto.	R$ 1.000,00	Serviço	1	R$ 1.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Assessoria de Comunicação – Unidade: Mês – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 2.120,83.

META 4 - PRODUÇÃO / EXECUÇÃO

Etapa nº:	Especificação da Etapa / do item de despesa	Justificativa para contratação / aquisição e especificações apresentadas	Valor Unitário	Unid. medida	Qtde.	Valor Total	Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa
4.1	Locação de Equipamentos	Contratação de serviço de locação de equipamentos necessários à realização das oficinas e demais atividades formativas do projeto, contemplando equipamentos de projeção, informática, reprodução audiovisual e sonorização, incluindo projetor, tela de projeção, notebook, caixa de som, microfone e interface de áudio, conforme as necessidades das atividades previstas.	R$ 4.000,00	Serviço	1	R$ 4.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Equipamentos de Som (Aluguel) – Unidade: Unidade – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 4.000,00.
4.2	Oficineiro da Oficina de Elaboração de Projetos – Produção / Execução	Contratação de oficineiro para ministrar 30 horas da Oficina de Elaboração de Projetos Culturais, distribuídas em oito encontros, contemplando a condução das atividades formativas e práticas, orientação aos participantes e acompanhamento do	R$ 166,67	Hora	30	R$ 5.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.

		desenvolvimento dos projetos culturais produzidos durante a oficina.					
4.3	Oficineiro da Oficina Sensorial A Arte de Pintar Poema – Produção / Execução	Contratação de oficineiro para ministrar 30 horas da Oficina Sensorial A Arte de Pintar Poema, distribuídas em oito encontros, contemplando a condução das atividades formativas e práticas, orientação aos participantes e acompanhamento da produção dos trabalhos artísticos destinados à exposição do projeto.	R$ 166,67	Hora	30	R$ 5.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.
4.4	Oficineiro da Oficina de Rap – Composição e Interpretação – Produção / Execução	Contratação de oficineiro para ministrar 30 horas da Oficina de Rap – Composição e Interpretação, distribuídas em oito encontros, contemplando a condução das atividades formativas e práticas, orientação aos participantes e acompanhamento do desenvolvimento das composições musicais que integrarão a coletânea do projeto.	R$ 166,67	Hora	30	R$ 5.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.

4.5	Oficineiro da Oficina de Roteiro – Produção / Execução	Contratação de oficineiro para ministrar 30 horas da Oficina de Roteiro, distribuídas em oito encontros, contemplando a condução das atividades formativas e práticas, orientação aos participantes e acompanhamento do desenvolvimento dos roteiros produzidos durante a oficina.	R$ 166,67	Hora	30	R$ 5.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Agente educativo(a): Oficineiro(a) – Unidade: Hora – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 175,00.
4.6	Material Para a Oficina	Aquisição de materiais de consumo necessários à realização das quatro oficinas do projeto, contemplando materiais de apoio pedagógico e de uso dos participantes, incluindo cadernos e outros materiais personalizados, canetas, papéis diversos, tintas, pincéis, colas, tesouras, tecidos, revistas, materiais recicláveis e demais insumos específicos das atividades propostas, bem como materiais destinados à confecção e impressão dos certificados de participação nas oficinas.	R$ 6.000,00	Unidade	1	R$ 6.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Material de consumo para oficina – Paraná – Curitiba. Referências identificadas: Unidade, valor médio R$ 119,99; Verba, valor médio R$ 2.421,19.

4.7	Produtor Musical da Coletânea	Contratação de profissional para realização da produção musical da coletânea desenvolvida a partir da Oficina de Rap, contemplando acompanhamento das gravações, captação e edição de vozes, organização e tratamento dos materiais sonoros, mixagem e masterização de aproximadamente cinco faixas musicais produzidas pelos participantes.	R$ 4.000,00	Serviço	1	R$ 4.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Som e Áudio: Gravação de Vozes – Unidade: Serviço – Paraná – Almirante Tamandaré – valor médio: R$ 4.500,00.
4.8	Alimentação	Contratação de serviço de fornecimento de alimentação, na forma de lanches, destinada aos participantes durante as atividades presenciais das quatro oficinas, contribuindo para a permanência e participação do público nas ações formativas, considerando a duração dos encontros e o atendimento prioritário a moradores da CIC, incluindo públicos em situação de vulnerabilidade social.	R$ 5.500,00	Serviço	1	R$ 5.500,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Alimentação: Lanche para educandos – Unidade: Dia – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 650,00.

4.9	Transporte / Deslocamento	Previsão de despesas com transporte e deslocamento necessários à execução das atividades do projeto, incluindo o transporte de profissionais, materiais e equipamentos relacionados à realização das oficinas e demais ações previstas, considerando os diferentes momentos e necessidades logísticas da execução.	R$ 5.500,00	Serviço	1	R$ 5.500,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Transporte Local / Locação de Automóvel / Combustível – Unidade: Verba – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 2.126,77

META 5 - PÓS-PRODUÇÃO / PRESTAÇÃO DE CONTAS

Etapa nº:	**Especificação da Etapa / do item de despesa**	**Justificativa para contratação / aquisição e especificações apresentadas**	**Valor Unitário**	**Unid. medida**	**Qtde.**	**Valor Total**	**Parâmetro de preço utilizado para estimar o valor do item de despesa**
5.1	Produção Executiva – Pós-Produção / Prestação de Conta	Contratação de profissional para realização das atividades de produção executiva durante a etapa de pós-produção e encerramento do projeto, contemplando a organização dos materiais e registros da execução, sistematização das	R$ 3.000,00	Serviço	1	R$ 3.000,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Produtor executivo – Unidade: Serviço – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 7.399,16.

		informações relativas às atividades e produtos realizados, organização da documentação de produção e apoio à elaboração dos relatórios e demais procedimentos necessários ao encerramento e à prestação de contas do					
5.2	Assistente de Produção Executiva – Pós-Produção / Prestação de Contas	Contratação de profissional para prestar assistência à produção executiva durante a etapa de pós-produção e encerramento do projeto, apoiando a organização dos registros e materiais produzidos, reunião e organização da documentação referente às atividades realizadas, sistematização das informações da execução e demais demandas operacionais necessárias à finalização do projeto.	R$ 1.500,00	Serviço	1	R$ 1.500,00	SALICNET – Produto: Curso / Oficina / Capacitação – Item: Assistente de Produção – Unidade: Serviço – Paraná – Curitiba – valor médio: R$ 2.937,75.

11 - Informações complementares

Não há informações complementares a acrescentar além das já apresentadas nos campos anteriores deste Plano de Trabalho.

Curitiba, 10 de setembro de 2026.

gov.br
Documento assinado digitalmente
JOSE BRAZ DA SILVA
Data: 10/09/2026 18:51:02-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

(Representante Legal da Entidade Cultural Proponente)

JOSÉ BRAZ DA SILVA
PRESIDENTE